|  |
| --- |
| 推動社區治安補助計畫申請表 |
| 社區名稱 |  | 類別 | 1.□社區發展協會2.□守望相助隊3.□公寓大廈管理委員會 |
| 申請單位及代表人職稱姓名 |  |
| 聯絡人職稱姓名 |  | 電話傳真 |  |
| 立（備）案文號 |  | e-mail |  |
| 統一編號 |  |
| 申請單位地址 |  |
| 計畫名稱 |  |
| 實施期程 | 年 月 日 至 月 日 |
| 實施地點（附位置圖） |  |
| 受理單位 |  警察局 分局 | 受理單位意見 |  |
| 社區治安推動概況 | □ 1.守望相助隊□ 2.錄影監視器□ 3.警衛及保全□ 4.社區刊物□ 5.其他（請敘明） |
| 直轄市、縣（市）政府初審意見 | * 同意函報複審。
* 不予函報複審。
 | 初審單位 | （蓋機關印信） |
| 核定補助期別 | 年度 |
| 內政部複審核定補助日期文號 |  |

推動社區治安補助計畫書

一、計畫名稱：

二、計畫緣起：

三、計畫目標：

四、執行單位：

五、實施期程（含預定執行進度－甘特圖）：

六、實施地點：

七、計畫內容（含補助經費用途項目）：

八、執行人力情形（參與計畫工作人員名單、資歷及其負責本計畫工作項目）：

九、執行步驟：

十、預期效益：

 推動社區治安補助 經費支出憑證簿

|  |
| --- |
| 會計年度： |
| 內政部核准日期及文號： |
| 核定補助經費新臺幣： |
| 原始憑證共　　　　張，計新臺幣： |
| 報支補助金額計新臺幣： |

機關（單位）審核簽章

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 新北市政府警察局 | 業務單位 |  |
| 會計單位 |  |
| 機關長官 |  |
| ○○警察分局 | 業務單位 |  |
| 會計單位 |  |
| 機關長官 |  |
| 受 補 助 單 位 | 單位名稱 |  |
| 負責人 |  |

填表說明：有關金額部分，請以小寫數目字（1、2、3、4…）填寫。

推動社區治安補助經費支出明細表

受補助單位：

會計年度： 單位：新臺幣元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 支出日期 | 摘要 | 原始憑證編號 | 金 額 |
| 年 | 月 | 日 | 十萬 | 萬 | 千 | 百 | 十 | 元 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 原始憑證合計總額 |  |  |  |  |  |  |
| 自付額 |  |  |  |  |  |  |
| 報支補助金額 |  |  |  |  |  |  |

填表說明：請依原始憑證編號順序填列。

推動社區治安補助經費執行概況表

執行機關名稱：

會計年度： 單位：新臺幣元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 受補助單位名稱 | 核定補助經費(經常門) | 補助經費支出(經常門) | 繳回經費 | 自付額 | 備註 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |  |  |

填 表 人： 主辦會計：

業務主管： 機關首長：